

ШОМОБ “БАРТОК БЕЛА” АДА  
BARTÓK BÉLA ALSÓFOKÚ ZENEOKTATÁSI ÉS NEVELÉSI ISKOLA

**ПРАВИЛНИК О  
НАГРАЂИВАЊУ И  
САНКЦИОНИСАЊУ  
ЗАПОСЛЕНИХ У  
ШОМОВ „БАРТОК  
БЕЛА“ АДА**

2019.



Школа за основно музичко образовање и васпитање  
„Барток Бела“ Ада  
24430 Ада, Трг ослобођења 3а  
ПИБ: 101482293  
www.msbartok.edu.rs  
[office@msbartok.edu.rs](mailto:office@msbartok.edu.rs)  
Бр.178/2019-4/1  
Дана : 17.06.2019. године



На основу члана 84. Статута Шомов „Барток Бела“ Ада, а у вези са реализацијом Плана Интегритета ШОМОВ „Барток Бела“ Ада, на седници школског одбора ШОМОВ „Барток Бела“ Ада одржаној 17.06.2019. године, донет је следећи :

## **ПРАВИЛНИК О НАГРАЂИВАЊУ И САНКЦИОНИСАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ У ШОМОВ „БАРТОК БЕЛА“ АДА**

### **ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Овим Правилником се уређују мерила и поступак награђивања и санкционисања, као и награде и санкције које се могу изрећи запосленима у ШОМОВ „Барток Бела“ Ада.

#### Члан 2.

Циљ успостављања система награђивања и санкционисања служи за одржавање радне дисциплине и подстицај за остваривање добрих резултата запослених.

#### Члан 3.

И награђивању и санкционисању подлежу сви запослени који су остварили неки натпоросечни или испод просечни резултат, или учествовали у том резултату као део тима, без обзира на врсту и дужину трајања радног односа, односно без обзира да ли су у ШОМОВ „Барток Бела“ Ада запослени за стално или на одређено време, са пуним или непуним радним временом.

### **МЕРИЛА ЗА НАГРАЂИВАЊЕ**

#### Члан 5.

У ШОМОВ „Барток Бела“ Ада постоје следеће награде :

1. Похвала
2. Новчана награда у висини од 5 % личног дохотка

### 3. Новчана награда у висини 10 % личног дохотка

Послодавац новчане награде исплаћује из сопствених прихода, те уколико у моменту доношења одлуке о награди у сопственим приходима нема средстава, послодавац може новчану награду заменити слободним данима, **уколико запослени на то пристане.**

#### Члан 6.

Новчаном наградом у висини од 10% личног дохотка биће награђен запослени :

1. Чији ученик оствари знатне резултате на међународном такмичењу (прва три места),
2. Чији ученик добије лауреат на међународном, националном или било ком важнијем домаћем или иностраном такмичењу,
3. Освоји једно од прва три места на националном такмичењу.

Новчаном наградом у висини од 5% личног дохотка биће награђен запослени:

1. Чији ученик оствари знатан резултат на важнијем домаћем или међународном такмичењу,
2. Који самостално заврши посао од велике важности за рад и функционисање школе.

Похвалом ће бити награђен запослени у сваком другом случају, који се цени у конкретним околностима.

Оцену које су то околности у којима запослени заслужује похвалу цени директор ШОМОВ „Барток Бела“ Ада.

Директор за свој рад не може бити награђен.

### **ПОСТУПАК НАГРАЂИВАЊА**

#### Члан 7.

Након што се установи да је запослени стекао услов за награду, директор ШОМОВ „Барток Бела“ ће у текућој школској години донети решење о награђивању.

Након коначности решења о награђивању којим је установљена новчана награда обрачунска служба ШОМОВ „Барток Бела“ Ада ће запосленом исплатити новац.

## Члан 8.

Решење о награђивању и похваљивању доставља се запосленом, у лични досије запосленог, архиви школе и обрачунској служби школе.

Запослени има право жалбе у року од 8 (осам) дана од дана достављања решења.

Жалба се подноси директору који ће именовати трочлану комисију за одлучивање по жалби у року од 8 (осам) дана од дана пријема жалбе.

Одлука комисије је коначна.

## САНКЦИЈЕ

### Члан 9.

Санкције се изричу запосленом који није благовремено извршио своју радну обавезу или радни задатак, оглушио се о наредбу непосредно претпостављеног, неадекватно и непрецизно извршио или извршава своје радне обавезе, не поштује радно време, не поштује радну дисциплину и учини друге повреде дефинисане Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ШОМОВ „Барток Бела“ Ада.

### Члан 10.

Мере које се запосленом могу изрећи као санкције су :

1. Престанак радног односа
2. Удаљење са рада у трајању до 3 (три) месеца
3. Новчана казна у висини од 20 % до 35% личног дохотка у трајању до 6 (шест) месеци
4. Новчана казна у висини до 20% личног дохотка у трајању до 3 (три) месеца
5. Писана опомена

Престанак радног односа

### Члан 11.

Престанак радног односа може се изрећи за тежу повреду радне обавезе предвиђене чланом 5 тачка 1) до 7) Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ШОМОВ „Барток Бела“ Ада, за повреду из члана 5 поменутог правилника тачка 8) до 18), уколико је повреда учињена свесним нехатом, намерно или у циљу прибављања противправне имовинске користи себи

или другом и за поновљену повреду забране вређања угледа, части и достојанства личности.

Удаљење са рада у трајању до 3 (три) месеца

#### Члан 12.

Удаљење са рада у трајању од 3 (три) месеца може се као санкција изрећи запосленом за теже повреде радне обавезе предвиђене чланом 5 Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности и као мера за санкционисање повреде забране вређања угледа, части и достојанства личности када је запослени учини први пут.

У односу на ову санкцију примењују се правила поменутог правилника **mutatis mutandis**.

Новчана казна у висини од 20% до 35 % личног дохотка у трајању до 6 (шест) месеци.

#### Члан 13.

Новчана казна у висини од 20% до 35 % личног дохотка у трајању до 6 (шест) месеци се као санкција може изрећи запосленом за тежу повреду радне обавезе предвиђене чланом 5 Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ШОМОВ „Барток Бела“ Ада.

Дужину трајања мере одређује дисциплинска комисија и складу са правилима поменутог правилника.

Новчана казна у висини до 20% личног дохотка у трајању до 3 (три) месеца

#### Члан 14.

За лакше повреде радне обавезе предвиђене чланом 4 Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ШОМОВ „Барток Бела“ Ада, као и за понашања предвиђена чланом 9 овог Правилника може се изрећи мера новчане казне у висини до 20 % личног дохотка у трајању до 3 (три) месеца.

Меру изриче директор кад нађе да је учињена лакша повреда радне обавезе или да је понашање запосленог основ за изрицање ове мере.

Писана опомена

## Члан 15.

Писана опомена може се изрећи за лакше повреде радне обавезе предвиђене чланом 4 Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ШОМОВ „Барток Бела“ Ада или друга понашања која представљају основ за изрицање санкције предвиђена чланом 9 овог Правилника, уколико у конкретној ситуацији, полазећи од озбиљности учињене повреде или понашања није потребно ни сврсисходно изрећи меру новчане казне у висини до 20 % личног дохотка у трајању до 3 (три) месеца.

Оцену потребе и сврсисходности врши директор за сваки конкретни случај посебно.

## **ПОСТУПАК ИЗРИЦАЊА САНКЦИЈА**

### Члан 16.

Санкције се изричу након учињене повреде радне обавезе, непоштовања радне дисциплине и другог понашања предвиђеног чланом 9 овог Правилника као основ за изрицање санкције.

За тежу повреду радне обавезе санкције се изриче у дисциплинском поступку који се покреће, води и окончава по правилима предвиђеним Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ШОМОВ „Барток Бела“ Ада.

За сва остала понашања на основу којих се може изрећи санкција, изриче се санкција у поступку који води директор ШОМОВ „Барток Бела“ Ада, који се покреће на иницијативу било ког запосленог, а окончава решењем који се утврђује повреда на основу које се изриче санкција.

### Члан 17.

Решење којим се изриче санкција доставља се запосленом.

Запослени има право жалбе у року од 8 (осам) дана од дана достављања решења.

О жалби одлучује трочлана комисија коју именује директор у року од 3 (три) дана од дана пријема жалбе.

Комисија је дужна да донесе одлуку у року од 15 (петанест) дана од дана именовања.

Одлука комисије је коначна.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу протеком 8 (осам) дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Објављено на огласној табли школе 17.06.2019.године.

Председник школског одобра

---

Конц Ева